

INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Número do PT: SES-PRC-2024-00895-DM				
Órgão/Entidade: INSTITUTO DAS PEQUENAS MISSIONARIAS DE MARIA IMACULADA - OBRA DE AÇÃO SOCIAL PIO XII				
CNPJ: 60.194.990/0006-82				
Endereço: R PARAGUASSU, 51				
Município: São José dos Campos CEP: 12212110				
Telefone: (12) 3928-3344				
E-mail: captacaoderecursos@ipmmi.org.br				
CPF	Representante Legal	RG	Cargo	E-mail
026.108.568-90	VILMA MARLENE DE ANDRADE	37.752.491-8	Presidente IPMMI	captacaoderecursos@ipmmi.org.br

GESTOR DO CONVÊNIO

CPF	RG	Nome do Gestor	Cargo	E-mail
329.647.558-33	34.277.228-9	Everton Marcos De Oliveira	Diretor Administrativo Hospital PIO XII	captacaoderecursos@ipmmi.org.br

RECEBIMENTO DO RECURSO

Banco: Banco do Brasil Agência: 3358-8 Número: 7443-8

Praça de Pagamento: Av. São João, 938 - Jd.Esplanada

Declaramos que esta Conta Corrente será exclusiva para o recebimento do recurso e pagamento das despesas neste convênio.

CONTEXTO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE**Missão da Instituição:**

Missão da Instituição: Promover a saúde de forma integral e humanizada por meio de recursos de alta tecnologia e sustentabilidade.

VISÃO: Ser reconhecido como hospital referência no estado de São Paulo pela excelência no atendimento de alta complexidade, com foco na experiência do paciente.

VALORES: Ética, Espiritualidade, Humanização, Transparência, Segurança, Sustentabilidade financeira.

Histórico da Instituição:

O IPMMI - Hospital Pio XII, inscrito no CNPJ sob o nº 60.194.990/0006-82, CNES nº 0009601, com sede à Rua Paraguassú, Santana, São José dos Campos, Estado de São Paulo, é uma entidade filantrópica administrada pelo Instituto das Pequenas Missionárias de Maria Imaculada que há mais de 60 anos presta assistência à saúde sem fins lucrativos, sendo referência macro regional a uma população de 1.424.068 habitantes do Alto Vale do Paraíba e Litoral Norte Paulista, abrangida pelos municípios de São José dos Campos, Jacareí, Caçapava, Santa Branca, Monteiro Lobato, Igaratá, Jambeiro, Paraibuna, Caraguatatuba, Ubatuba, São Sebastião e Ilhabela. Especializado na Alta Complexidade, credenciado pelo Ministério da Saúde, é referência regional nas especialidades: Cirurgia Cardíaca, Cardiologia Intervencionista (Hemodinâmica), UNACON -Oncologia Clínica e Cirúrgica e Transplante de Medula Óssea Autólogo e Alogênico (aparentado) e Cirurgia Vascular. Dos atendimentos prestados, mais de 80% (Oitenta por cento),

é voltado aos usuários do Sistema Único de Saúde. O Hospital Pio XII atualmente dispõe da seguinte estrutura: 83 leitos, Unidade de Terapia Intensiva Geral e Coronariana; Internação Clínica e Cirúrgica; Pronto Atendimento Adulto 24 horas referenciado; Ambulatório de Especialidades, Centro de Diagnóstico por Imagem composto por Tomografia Computadorizada; Ultrassonografia, Ecocardiograma, Mamografia Digital e Raio-X Hemodinâmica Diagnóstica e Terapêutica nas especialidades de Cardiologia, Endovascular e Neurorradiologia; Quimioterapia Geral e Oncohemato. O Hospital Pio XII, conta com uma equipe de mais de 237 médicos especialistas e 668 em sua equipe multiprofissional que inclui: enfermeiros, psicólogos, farmacêuticos, serviço social, fonoaudiólogos, fisioterapeutas, nutricionistas e quadro de profissionais atuando na área administrativa. Está inserido na Rede Hebe Camargo de Combate ao Câncer que inclui uma gama de hospitais para a luta contra o câncer no Brasil tendo como principal objetivo aprimorar o modelo de atenção aos pacientes de forma mais organizada e acessível, reduzindo o tempo de espera entre o diagnóstico e tratamento. Participamos também ativamente do Protocolo de Atendimento às Síndromes Coronarianas Agudas e Infarto Agudo do Miocárdio, conforme preconiza o Ministério da Saúde em Convênio com o Gestor Municipal, visando agilidade e eficácia no atendimento a estas patologias onde é vital para o suporte de atendimento a rapidez que os casos requerem.

QUALIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Objeto: Custeio - Material de consumo, Custeio - Prestação de serviço

Objetivo:

Este plano de trabalho tem como objetivo custear o pagamento de locação de 50 impressoras monocromáticas, 2 impressoras coloridas, 23 impressoras zebra e aquisição de material de escritório (papel sulfite, etiqueta p/soro, etiqueta p/ equipo, lacre de segurança e envelope pardo), pois esses recursos são fundamentais para garantir a comunicação precisa entre os departamentos, o registro adequado das informações dos pacientes e a coordenação eficiente das operações hospitalares que apoiam no cuidado do paciente.

Justificativa:

Um dos aspectos cruciais para o funcionamento eficaz de nosso hospital é a locação de 50 impressoras monocromáticas, 2 impressoras coloridas, 23 impressoras zebra e o custeio de materiais de escritório (papel sulfite, etiqueta p/soro, etiqueta p/ equipo, lacre de segurança e envelope pardo). Esses recursos são fundamentais para garantir a comunicação rápida e precisa entre os departamentos, o registro adequado das informações dos pacientes e a coordenação eficiente das operações hospitalares. Como hospital filantrópico, temos o compromisso de oferecer cuidados de saúde de qualidade a todos, independentemente de sua situação financeira. Com os recursos adequados conseguimos manter nossas operações, sem correr o risco de comprometer a qualidade e a acessibilidade dos serviços que prestamos à comunidade.

Local de execução: Rua Paraguassu, 51 - Santana - São José dos Campos - São Paulo - **CEP** 12.212-110

Observações:

N/A

METAS A SEREM ATINGIDAS

Metas Qualitativas:

Descrição da Meta:	Atender 100% dos chamados relativos a manutenção corretiva das impressoras por um período de 3 meses.
Ações para Alcance:	Realizar as manutenções corretivas abertas através dos chamados afim de manter o funcionamento das impressoras sem impacto nos atendimentos.
Situação Atual:	Atualmente a unidade tem em média 16 chamados de manutenção corretiva mensais.
Situação Pretendida:	Garantir o funcionamento de 100% das impressoras locadas para atendimento dos setores que necessitam realizar a impressão das informações relativas ao funcionamento e operação do hospital durante 3 meses.
Indicador de Resultado:	% Chamados de Manutenção Corretiva de Impressoras
Fórmula de Cálculo do Indicador:	Número de chamados de manutenção corretiva das impressoras atendidos/ Número de chamados de manutenção corretiva das impressoras abertos x 100
Fonte do Indicador:	Relatório de chamados interno de Controle da TI

Metas Quantitativas:

Descrição da Meta:	Atender mensalmente 100% da demanda que recorre ao hospital em relação aos atendimentos de urgência dos serviços referenciados - Pronto Atendimento, onde atualmente são contratualizados 581 atendimentos por mês, por um período de 3 meses.
Ações para Alcance:	Disponibilizar equipe, estrutura, materiais e equipamentos necessários para atendimento ao paciente de urgência que dá entrada em nosso Pronto Atendimento.
Situação Atual:	Atualmente atendemos 100% da demanda dos serviços referenciados no Pronto Atendimento, lembrando que a meta contratualizada é de 581 atendimentos de urgência.
Situação Pretendida:	Atender mensalmente 100% da demanda que recorre ao hospital em relação aos atendimentos de urgência dos serviços referenciados - Pronto Atendimento, onde atualmente são contratualizados 581 atendimentos por mês, por um período de 3 meses.
Indicador de Resultado:	Percentual dos Atendimentos de Urgência
Fórmula de Cálculo do Indicador:	(Total de atendimentos de urgência no mês/ Total de atendimentos de urgência proposto) x 100
Fonte do Indicador:	DATASUS, Hospitale e Relatórios de Estatística Internos

ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

Ordem	Etapa	Duração da execução (em dias)	Descrição
1	Cotação de Materiais de Escritório e Locação de Impressoras	15	Cotação de Materiais de Escritório (papel sulfite, etiqueta p/soro, etiqueta p/ equipo, lacre de segurança e envelope pardo) e de Locação de Impressoras (50 impressoras monocromáticas, 2 impressoras coloridas e 23 impressoras zebra).
2	Aquisição de Material de Escritório	30	Aquisição de papel sulfite, etiqueta p/soro, etiqueta p/ equipo, lacre de segurança e envelope pardo.
3	Pagamento de Prestação de Serviços de Locação de Impressoras	30	Locação de 50 impressoras monocromáticas, 2 impressoras coloridas e 23 impressoras zebra.

PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Ordem	Tipo Objeto	Item	Especificação	Proponente	%	Concedente	%
1	Custeio - Material de consumo	Aquisição de Material de Consumo - Escritório, Papelaria e Impressos	Aquisição de materiais de escritório por 3 meses.	0,00	0,00%	36.000,00	30,49%
2	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços - Serviços Gráficos	Pagamento de Locação de Impressoras	18.054,77	15,29%	64.000,00	54,21%
Total:				R\$ 18.054,77	15,29%	R\$ 100.000,00	84,71%

1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Nº Parcela	Valor Parcela	Proponente	%	Concedente	%	Total de Desembolso
1	R\$ 100.000,00	R\$ 18.054,77	15,29	R\$ 100.000,00	84,71	R\$ 118.054,77

2. PREVISÃO DE EXECUÇÃO

Início: A partir da data de assinatura do Ajuste:

Término: Vigência do Ajuste

3. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE PLANO

CPF	Nome	RG	Cargo	E-mail
-----	------	----	-------	--------

403.661.648-05	Leticia Cristina Gomide Santos	46.152.068-0	Supervisão	leticia.santos@ipmmi.org.br
----------------	-----------------------------------	--------------	------------	-----------------------------

ASSINATURAS DIGITAIS

Documento assinado digitalmente pela(s) pessoa(s) abaixo, conforme Decreto Federal 8.539 de 08/10/2015.